

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Zamawiający:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o.o. w Konarzynach  
ul. Szkolna 7, 89-607 Konarzyny  
NIP: 5552106986

zaprasza do złożenia oferty na:

„Wywóz oraz zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków w Zielonej Hucie”

2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

2.1 Zamówienie obejmuje

Przedmiotem zamówienia jest wywóz i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych o kodzie 190805 z oczyszczalni ścieków w Zielonej Hucie zgodnie z wymogami określonymi w przepisach :

- Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. ( Dz. U. 2019 poz. 701 z późn. zm.)
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 06.02.2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. 2015 poz. 257),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.04.2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2019 poz. 819).

Szacunkowa ilość odpadów ok. 500 Mg / rok. Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi. Informacja dotycząca jakości osadów ściekowych będących przedmiotem zamówienia zostały podane w załączniku do zaproszenia.

Odbiór osadu odbywać się będzie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Każdorazowy odbiór osadu będzie uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą drogą telefoniczną lub e-mailem z określeniem szacunkowej ilości osadu przeznaczonego do odbioru.

Warunki realizacji zamówienia:

- a) Wykonawca przy realizacji zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania ustawy o odpadach, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie komunalnych osadów ściekowych oraz ustawy Prawo ochrony środowiska;
- b) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania niezbędnego nadzoru nad transportem i zagospodarowaniem osadów;
- c) Wykonawca zobowiązany jest do ewidencjonowania odpadów i sporządzania karty przekazania odpadów;
- d) Rozliczenie za odbiór osadu następuje na podstawie karty przekazania odpadów za miesiąc w którym usługa została wykonana;
- e) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu wypisu ewidencji gruntów na których będą stosowane osady (w przypadku rolniczego zagospodarowania);

- f) Wykonawca oświadczy, że grunty przedstawione do stosowania osadów nie są objęte zakazami ustalonymi w ustawie oraz spełniają wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie komunalnych osadów ściekowych;
- g) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania w imieniu Zamawiającego badania gruntów, na których będą stosowane osady ściekowe oraz przekazania badań gruntów Zamawiającemu;
- h) Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia w imieniu Zamawiającego dawki osadu w oparciu o badanie gruntu i badanie osadów ściekowych;

Oznaczenie wg wspólnego słownika CPV:

- 90.51.36.00-2 Usługi usuwania osadów,
- 90.51.37.00-3 Usługi transportu osadów,
- 90.51.38.00-4 Usługi obróbki osadów
- 90.51.00.00-5 Usuwanie i obróbka odpadów,
- 90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów,
- 90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów.

Wszystkie roboty muszą być wykonane zgodnie z przepisami prawnymi:

2.2 Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do **30.06.2020 r.**

2.3 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- a) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (wzór oświadczenia stanowi załącznik do zaproszenia do składania ofert),
- b) wskażą miejsce stosowania osadów ściekowych lub odzysku bądź ich unieszkodliwiania zgodnie z wymogami ustawy o odpadach,
- c) posiadają decyzję właściwego organu administracyjnego na odzysk w przypadku stosowania osadów zgodnie z art. 43 ustawy o odpadach lub innych form odzysku wymagających uzyskania decyzji,
- d) dysponują środkami transportu umożliwiającymi załadunek i odbiór osadów (wymaga się by środki transportu posiadały szczelną przyczepę lub naczepę oraz posiadały szczelne przykrycie), lub przedstawią ważną umowę z podwykonawcą dysponującym odpowiednimi środkami transportu, załadunku i odbioru osadu,

2.4 Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków oraz dokumenty niezbędne do złożenia oferty:

- a) właściwie wypełniony i podpisany Formularz ofertowy
- b) kopię decyzji właściwego organu administracyjnego na odzysk w przypadku stosowania osadów zgodnie z art.43 ust. 1 pkt.2,3 ustawy o odpadach lub innych form odzysku wymagających uzyskania decyzji,

- c) w przypadku, gdy przeznaczenie do stosowania osadów ściekowych odbywać się będzie przez kompostowanie, wymagane jest dostarczenie kserokopii decyzji w zakresie R3,
- d) tytuł własności do terenu, na którym będą stosowane komunalne osady ściekowe lub umowę z właścicielem terenu w przypadku zagospodarowania rolniczo osadu komunalnego,

Oświadczenia i dokumenty mogą być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie wymienionych oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców na zasadzie spełnia/nie spełnia.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego ww. dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo, którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2.4 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

2.4.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego **zał. Nr 2**

2.4.2 oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 RODO

2.5 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami: Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: Bożena Miszewska. Porozumiewanie się

Wykonawcy z pracownikami będzie odbywać się w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30, tel./fax 598331011, adres poczty elektronicznej: gpk@konarzyny.pl

2.6 Wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający żąda wniesienia wadium: zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

2.7 Termin związania ofertą: 30 dni od daty złożenia oferty

2.8 Opis sposobu przygotowywania ofert:

Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie pismem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wzór ofert stanowi **załącznik nr 1**.

Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

**„Wywóz oraz zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków w Zielonej Hucie”**

**GMINNE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SP. Z O.O.  
ul. Szkolna 7, 89-607 Konarzyny**

2.9 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w GMINNYM PRZEDSIĘBIORSTWIE KOMUNALNYM SP. Z O. O., ul. Szkolna 7, 89-607 Konarzyny w terminie **do dnia 28 maja 2019 r. do godziny 14:00**. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 28.05.2019 R.** Informacja o wynikach postępowania: oferenci zostaną poinformowani listownie oraz mailowo (w przypadku podania adresu mailowego w ofercie)

3 Opis sposobu obliczenia ceny:

Oferty będą oceniane według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 100$$

**Gdzie:**

C- liczba punktów przyznana danej ofercie za cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia,

C min- najniższa cena wśród wszystkich podlegających cenie ofert,

C<sub>o</sub>- cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

**Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o 1 kryterium (cena)**

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 4 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

Kryterium I: CENA – 100% wagi – obliczana zgodnie z pkt 3 – max 1000 pkt.

- 5 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty. Umowa zostanie zawarta w terminie związania ofertą.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może, w zależności od potrzeb, wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

- 6 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia: Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia.

PREZES ZARZĄDU

*Bożena Miszewska*

.....  
Data i podpis kierownika zamawiającego